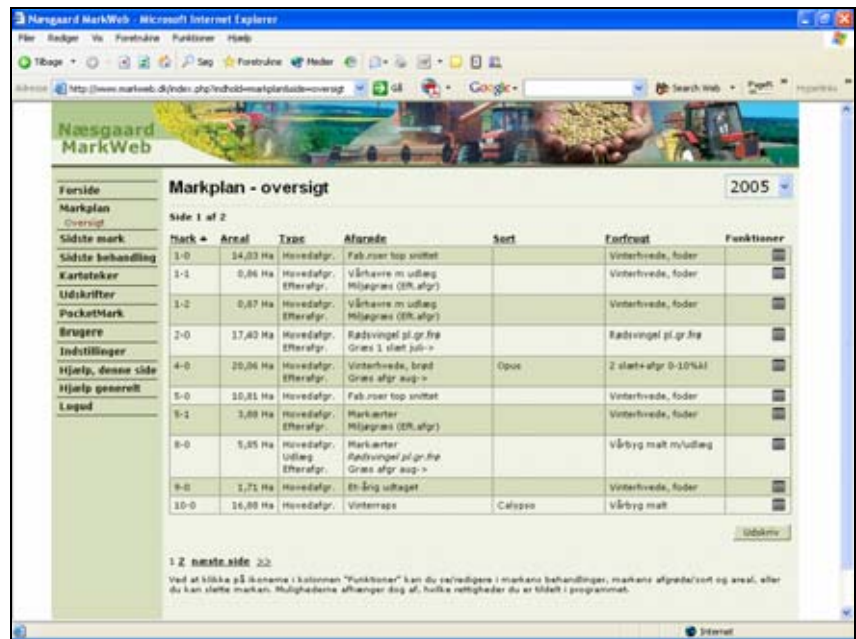


Kom godt i gang med MarkWeb og PocketMark

Når du er logget ind på din bedrift i MarkWeb skal du første gang acceptere betingelserne for brug af programmet.

Før du kan bruge PocketMark skal du installere et hjælpeprogram til overførsel af data.

For at installere hjælpeprogrammet til overførsel af data til lommecomputeren skal du trykke på **PocketMark** i venstre side af skærmen.



Installation af Hjælpeprogram

På siden kan du læse en kort vejledning inden du går videre.

For at installere hjælpeprogrammet trykkes på linket **Klik her for at installere Næsgaard MarkWeb hjælpeprogrammet.**

Har du endnu ikke installeret Microsoft Activesync er der et link til download.

Activesync følger normalt med når man køber en Pocket PC, og programmet er nødvendigt for at tilslutte en Pocket PC til en almindelig PC.



Når du har klikket på linket åbnes denne dialog.

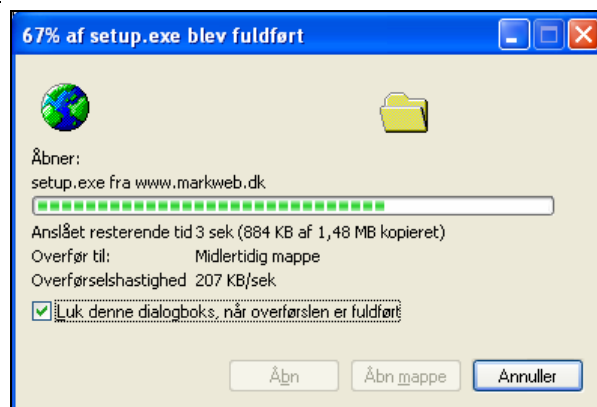
Her trykkes på knappen **Åbn** for at begynde installation af hjælpeprogrammet.

Du kan også trykke på **Gem** for at gemme installationsprogrammet på computeren og derefter påbegynde installationen ved at starte installationsprogrammet manuelt.



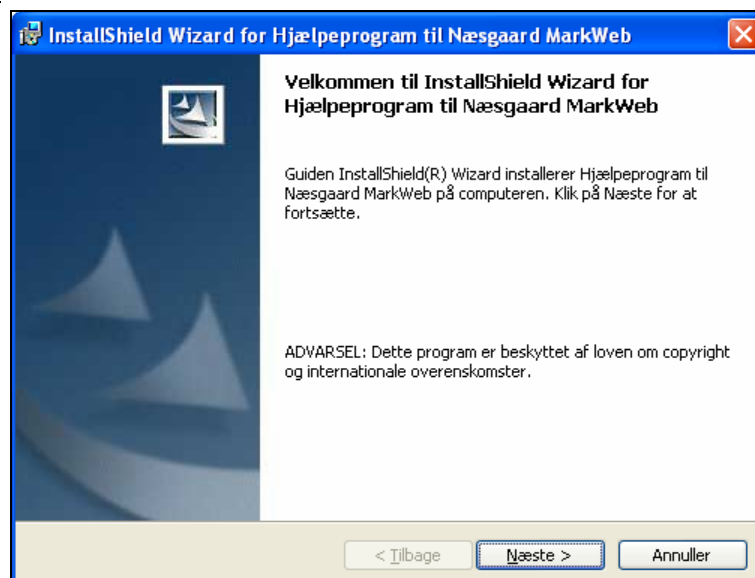
Mens programmet hentes vises denne dialog.

Der skal ikke trykkes på noget.



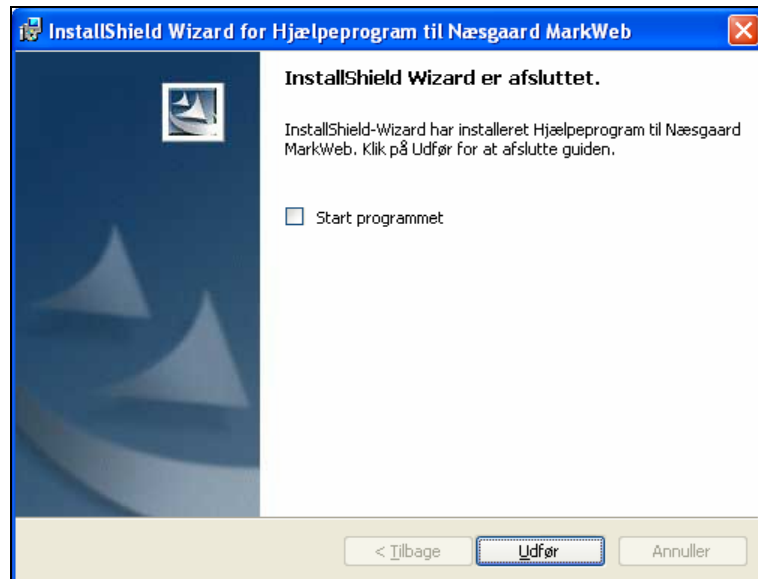
Når installationsprogrammet er hentet, startes det automatisk.

Tryk på **Næste**.



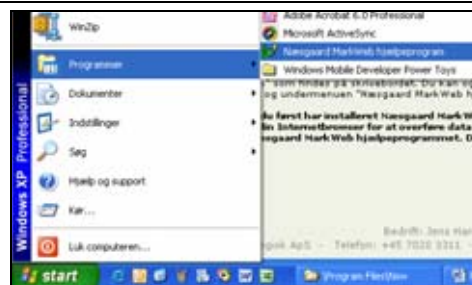
Når installationen er færdig åbnes denne dialog.

Tryk **Udfør** for at afslutte installationen.



Brug af hjælpeprogrammet

Hjælpeprogrammet startes enten ved at dobbeltklikke på ikonet på skrivebordet eller via menuen **Start/ Programmer/ Næsgaard MarkWeb hjælpeprogram**.



Når hjælpeprogrammet startes skal du logge ind.

Du skal bruge samme login og adgangskode som til MarkWeb.



Hjælpeprogrammet bruges til at kommunikere mellem MarkWeb og PocketMark.

I venstre side af skærmen ses de tilgængelige menuer.

Menuen **Udveksle data med PocketMark** anvendes til overførsel af data til og fra PocketMark.

Når du overfører data vil programmet automatisk kontrollere, om du har den nyeste version af PocketMark.



Installation af PocketMark på PDA

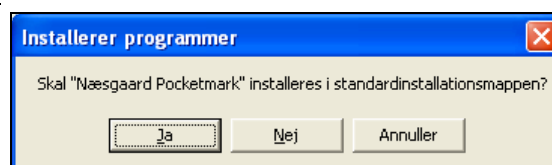
I venstre side trykkes på **Installer PocketMark** for at åbne installationsdialogen.

Din Pocket PC skal være tilsluttet computeren og programmet Activesync skal være tændt.

Der trykkes på knappen **Installer PocketMark**.



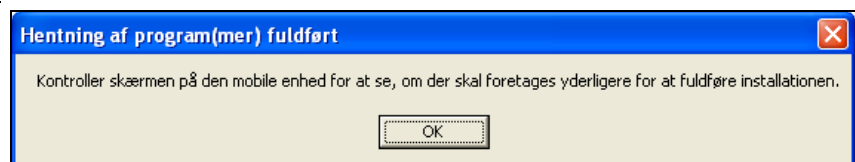
Installationen påbegyndes. Du skal svare **Ja** til denne dialog for at installere PocketMark på din PocketPC.



Når installationen er fuldført fås denne besked.

Tryk **Ok**.

PocketMark er klar til brug.



Udveksling af data mellem PocketMark og MarkWeb

Når data overføres kan der vælges hvilket høstår der skal overføres.

Der kan vælges om der også skal overføres data fra foregående høståret.

Der kan vælges udelukkende at overføre realiserede eller planlagte behandlinger.

Der kan vælges om der både skal overføres data til og fra PocketMark.

Tryk på **Start Overførsel af data** for at overføre data.



Indstillinger i overførselsdialog

Normalt skal der ikke ændres på opsætningen i overførselsdialogen.

Markering af **Medtag også data fra forrige høstår** medfører at registreringer fra forfrugsåret overføres til PocketMark.

Markering af **Medtag Planlagte/realiserede behandlinger** begrænser antal overførte behandlinger på behandlingsstatus. Begrænsningen gælder kun overførsel til Pocketmark.

Markering af **Overfør data fra PocketMark til Næsgaard MarkWeb** sikrer at eventuelle data hentes fra PocketMark. Hvis markeringen fjernes bliver alle data på bedriften i PocketMark overskrevet.

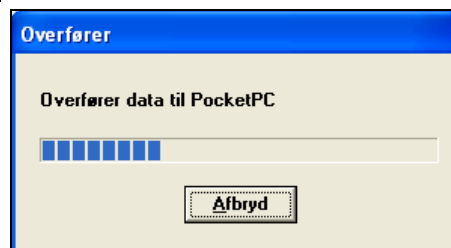
Markering af **Overfør data til PocketMark fra Næsgaard MarkWeb** sikrer at der overføres opdaterede data til PocketMark. Hvis markeringen fjernes vil PocketMark mangle bedriftsdata når udvekslingen er fuldført.

Princip for udveksling af data.

Først vil data der er ændret i PocketMark blive hentet til MarkWeb. Dernæst bliver MarkWeb opdateret med data fra PocketMark. Til sidst overføres data fra MarkWeb til PocketMark nu med nyeste registreringer både fra MarkWeb og PocketMark.

Mens udvekslingen af data sker vises denne dialog.

Når den er væk er udvekslingen færdig og PocketMark er klar til brug med nyeste data.

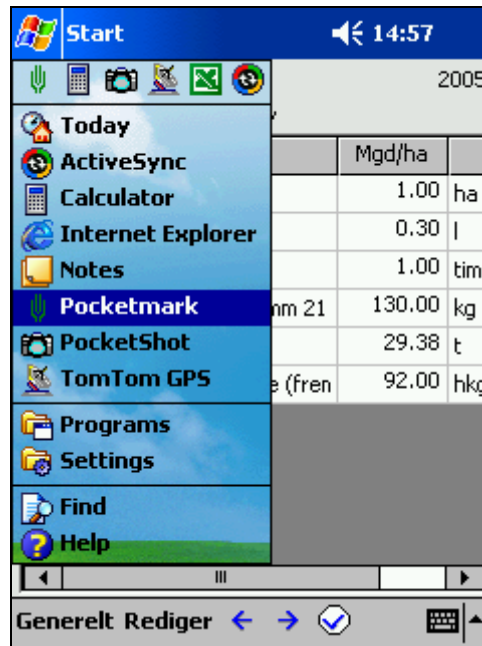


Opstart af PocketMark

På Pocket Pc'en vælges menuen **Start**.

I Start-menuen vælges programmet PocketMark.

Kan du ikke finde programmet i startmenuen vælges Programs og her klikkes på genvejen PocketMark.



Vælg bedrift

Første dialog i PocketMark viser en oversigt over hvilke bedrifter der er overført til programmet.

I tabellen markeres den bedrift der skal arbejdes med og vælg funktionen **Vælg**.

Den markerede ejendom kan slettes med **slet**.

Programmet afsluttes med **afslut**.

I det nederste felt vises om ejendommen er overført fra MarkWeb/Min Markbog eller Næsgard Mark samt adresseoplysninger.



Funktioner i Vælg bedrift

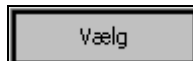
Menuer Generelt

Afslut

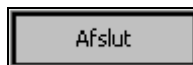
Lukker programmet.

Vælg bedrift

Åbner markplanen for bedriften der er markeret i listen-**Bedrifter**.

**Knap-
per**

Åbner markplanen for bedriften der er markeret i listen-
Bedrifter.



Lukker programmet (Denne funktion kan anvendes, hvis du skal overføre data til/fra Næsgaard Mark).

I koner

Åbner markplanen for bedriften der er markeret i tabellen
Bedrifter.



Vælger **dansk**, som sprog i PocketMark.



Vælger **svensk**, som sprog i PocketMark.



Vælger **engelsk**, som sprog i PocketMark.

Markplan

Markplanen er den første dialog der vises når bedriften vælges fra dialogen **Vælg bedrift.**

Markplanen viser:

Høstår (aktuelt/foregående)

Markkode

Afgrøde

Areal

Marknavn

Der kan ikke ændres i oplysninger på markplanen. Alle marker skal være oprettet før overførsel til PocketMark.

Markplanen kan sorteres ved at klikke på en kolonneoverskrift.

Mark	Afgrøde	Areal	Marknavn
2-0	Vårhavre m uc	17.48	halllllo
E 2-0	Græs afgr juli	17.48	halllllo
3-0	Vinterrug	13.80	
E 3-0	Vi.raps (50% i	13.80	
4-0	Vinterraps	38.36	
5-0	Vinterhvede, t	18.72	
6-0	Vårbyg malt	10.08	
7-0	Vinterhvede, f	10.61	juletræer
8-0	Vårbyg malt	7.78	eng
9-0	Vårbyg malt	3.57	inderlår
E 10-0	Græs 1 slæt a	13.73	brak

Funktioner i Markplan**Høstår**

Der kan vælges aktuelt og foregående høstårs markplan ved at trykke på pilen til højre i boksen.

Menuer

Generelt

Afslut

Lukker programmet (Denne funktion kan anvendes, hvis du skal overføre data til/fra Næsgaard Mark).

Vælg bedrift

Åbner dialogen **Vælg bedrift.**

Normal/stor tekst

Skifter mellem normal og stor tekststørrelse i tabeller.

Om Næsgaard Mark	Viser information om Næsgaard PocketMark.
Rediger	
Markblad	Åbner Markbladet for den markerede mark.
Arbejdssedler	Modulet Arbejdssedler er beskrevet på side 23.
Vis	
Markoplysninger	Åbner dialogen Markoplysninger for den markerede mark med ekstra information om bl.a. sorter og forfrugt.
Afgrødefordeling	Åbner dialogen Afgrødefordeling .
Kartoteker	Giver adgang til at se indholdet af kartotekerne.

I koner

Åbner **Markbladet** for den markerede mark.

Markoplysninger

Markoplysninger kaldes fra markplanen via menuen Vis/Markoplysninger

For hver mark vises:

Markkode, Areal

Marknavn

Afgrøde

Sort

Udlæg

Efterafgrøde

Efterafgrøde sort

Forfrugt

Ejendom

Data kan ikke redigeres.

Næsgaard PocketMark 08:49 ok

Mark	2-0	Areal	17.48
	halllllo		
Afgrøde	Vårhavre m udlæg		
Sort	Markant		
Udlæg	Engsvingel, frø		
Efterafgr.	Græs afgr juli->		
Sort			
Forfrugt	Vårbyg foder		
Ejendom	1		

Generelt

Funktioner i Markoplysninger

Menuer Generelt

Afslut

Lukker dialogen og returnerer til Markplanen

I koner

Lukker dialogen og returnerer til Markplanen

Afgrødefordeling

Afgrødefordelingen kaldes fra markplanen via menuen Vis/Afgrødefordeling.

Dialogen viser en sammentælling af arealet med hver afgrøde (henholdsvis hoved og efterafgrøder) samt en sammentælling af totalarealet med hovedafgrøder og arealet med efterafgrøder.

Afgrøde	Ha	Eft. ha
Winterhvede, brød	39.81	
Et-årig udtaget	6.65	
Vårbyg malt	14.45	
Afgr. vedv 0-10% kl.	1.33	
Fab.roer top snittet	13.11	
Græs afgr aug->		6.33
Miljøgræs (Eft.afgr)		5.60
Areal ialt		
	75.35	11.93

Generelt

Funktioner i Afgrødefordeling

Menuer Generelt

Afslut

Lukker dialogen og returnerer til Markplanen

Ikoner



Lukker dialogen og returnerer til Markplanen

Kartoteker

Kartoteker kaldes fra markplanen via menuen Vis/Kartoteker

På dialogen der fremkommer vælges et kartotek ved at klikke på kartoteknavnet.

Næsgaard Mark	
Afgrøder	Planteværn
Sorter	Tørring
Hovedprodukt	DB-I omkostninger
Biprodukt	DB-II omkostninger
Tilskud	Maskintakster
Handelsgødninger	Medarbejdere
Organisk gødning	

Herefter vises indholdet af det valgte kartotek.

For hvert kartotek vises:

Navn

Gruppe

Pris (ikke afgrødekartotek)

Prisenhed

Det er ikke muligt at redigere i indholdet af kartotekerne.

Alle midler der ønskes anvendt i PocketMark skal være oprettet i Næsgaard Mark før overførsel til PocketMark. Kartotekerne indeholder alle midler. Også eventuelle skjulte midler.

Navn	Gruppe	Pris	
2,4-D + DPD €	Ukrudtsmidl	19.00	
2,4-D 50%	Ukrudtsmidl	24.00	
Actipron	Additiver	20.00	
Afalon disp.	Ukrudtsmidl	174.00	
Agil	Ukrudtsmidl	546.00	
Agrirob	Additiver	50.00	
Ally 20 DF	Ukrudtsmidl	7.47	g
Amistar	Svampemidl	514.00	
Ammonium-Mo	Næringssto	0.00	
Anthergon MH	Vækstregul	28.00	
Arelon fl. E.	Ukrudtsmidl	65.00	
Ariane EC	Ukrudtsmidl	85.00	

Generelt

Funktioner i Kartoteker

Menuer Generelt

Afslut

Lukker dialogen og returnerer til Markplanen

Ikoner



Lukker dialogen og returnerer til Markplanen

Markblad

Markbladet kaldes fra Markplanen via:

Menuen Rediger/Markblad

Ikonet

Dobbeltklik på marken

For hver behandling vises:

Behandlingsstatus (A/B)

Dato

Middel

Mgd/ha

Enhed

Behandlet areal

	Dato	Middel	Mgd/ha	
A	10-10-02	Sprøjtning	0.00	ha
		DFF	0.16	l
		Oxitril	0.21	l
A	01-09-03	Mejetærsknin	1.00	ha
		Foderhvede	100.00	hkg
B	01-04-03	Gødningsspre	1.00	ha
		NS 24,0 65	400.00	kg
B	15-05-03	Sprøjtning	1.00	ha
		Mentor	0.15	l
		Folicur 250 Ev	0.20	l

Markblad fortsat

Der kan ikke ændres i behandlingerne på markbladsdialogen.

Nye behandlinger oprettes med funktionen **Opret behandling**. (Se senere afsnit)

Ændring af behandlinger sker med funktionen **Ret behandling**. (Se senere afsnit)

Funktioner i Markblad

Menuer Generelt

Afslut	Lukker dialogen og returnerer til Markplanen.
Behandlingsnote	Åbner eksisterende/opretter ny behandlingsnote for den valgte behandling.
Afgræns	Åbner dialogen Afgrænsning af markblad.

Rediger

Opret behandling	Opretter en ny behandling på marken.
Ret behandling	Giver adgang til at rette i oplysninger på den valgte behandling.
Slet behandling	Sletter den valgte behandling.
Blandeoplysninger	Beregner kemikalimængde til tankblandinger.

Ikoner

Går til markbladet på forrige mark i markkodeorden.



Går til markbladet på næste mark i markkodeorden.



Giver adgang til at rette i oplysninger på den valgte behandling.

Slet en behandling

En behandling kan slettes fra markbladet ved at markere en linje i den behandling der ønskes slettet.

Herefter vælges menuen Rediger/Slet behandling.

Sletningen skal bekræftes med "ja".

**Afgrænsning af markbladet**

Markbladet kan afgrænses til kun at vise et enkelt emne og/eller behandlinger for en bestemt periode via funktionen **Rediger/Afgræns** på markbladet.

Afgrænsningen nulstilles når PocketMark afsluttes.

Emneafgrænsning

Vælg det ønskede emne i dialogens venstre side.

Ønskes alle emner vist vælges sidste punkt "Alle emner".

Periodeafgrænsning

Ønskes markbladet afgrænset på en periode markeres dette øverst på højre side, og fra- og tildato indberettes.



Opret/Ret behandling

En ny behandling oprettes via:

Menuen **Rediger/Opret** behandling på markbladet.

Menuen **Rediger/Opret ny behandling** på Opret/ret behandling.

Øverst på dialogen er angivet markkode og afgrøde.

Det er kun muligt at oprette behandlinger på den mark der er valgt på markbladet.

Klik i først i feltet **emne** for at vælge i emneliste, herefter vælges middel ved at klikke i højre side af feltet middel.


Når dialogen forlades skal indberetningerne bekræftes.

Emne	Middel	Mgd/ha	Ialt
Maskir			
Arbejd			

Ret en eksisterende behandling på markbladet

Vælg:

Menuen **Rediger/Ret behandling** på Markbladet.

Ikonet  på markbladet.

Dobbeltklik på behandlingen på markbladet.

Der kan rettes i alle eksisterende oplysninger på behandlingen og tilføjes ekstra/slettes eksisterende midler.

Når dialogen forlades skal ændringer bekræftes.

Emne	Middel	Mgd/ha	Ialt
Handg	Svovlsur Amm	270.00	2867.40 kg
Maskir			
Arbejd			

Funktioner i Opret/ret dialogen

Menuer Generelt

Afslut Gemmer ændringer til behandlingen og returnerer til markbladet.

Menuer Rediger

Opret ny behandling Opretter en ny behandling på det aktuelle markblad.

Slet aktuel linie Sletter den markerede linie i behandlingen.

Blandeoplysninger Beregner mængder af midler i tankblandinger.

Behandlingsnote Opretter/retter note til den aktuelle behandling.

Ikoner



Går til forrige behandling på marken.



Går til næste behandling på marken.



Gemmer ændringer til behandlingen og returnerer til forrige dialog.

Behandlingsdato

Behandlingsdato er som standard udfyldt med dags dato. Oprettes flere behandlinger vælges datoen for den sidst oprettede behandling.

Datoen kan ændres ved at skrive i feltet eller vælge den rigtige dato på det kalenderblad der kommer frem ved at klikke på "pilen" bag datoen.

Dags dato vælges ved at trykke på **Today** i kalenderen.

Behandlet areal

Behandlet areal er som standard udfyldt med markens areal på nye behandlinger.

Arealet kan ændres ved at skrive i direkte i feltet.

Behandlingsstatus

Behandlingsstatus er som standard sat til det samme som den sidst oprettede behandling.

Behandlingsstatus ændres ved at klikke i feltet **Realiseret**.

Når der ikke er markeret i feltet Realiseret er behandlingen Planlagt.

The screenshot shows the 'Næsgaard PocketMark' interface at 14:01. The treatment details are: 11-0, 10.62 ha, Winterhvede, foder, Biscay. The date is 02-08-04 and the area is 10.62 ha. The 'Realiseret' checkbox is checked and circled in red. Other options include 'Emask' and 'Hoved'.

Afgrødetype på behandlingen

Afgrødetyper på behandlingen viser om behandlingen tilhører hoved- eller efterafgrøden. Afgrødetyper på nye behandlinger er som standard sat til den afgrøde der er vist på markbladet.

Tilknytningen kan ændres ved at skifte i dropdown-boksen.

(Feltet er kun aktivt hvis der er en efterafgrøde på marken)

The screenshot shows the 'Næsgaard PocketMark' interface at 14:08. The treatment details are: 8-0, Engen, 5.85 ha, Markærter. The date is 02-08-04 and the area is 5.85 ha. The 'Realiseret' checkbox is unchecked. The 'Hoved' dropdown menu is open, showing options: Hoved and Efter. Other options include 'Emask' and 'Mgd/ha'.

Egne eller maskinstations-maskintakster

Der kan vælges mellem Egne maskintakster (**Emask**) og Maskinstationstakster (**Mmask**) når eventuelle maskinaktiviteter overføres til markprogrammet. Priserne vises ikke i PocketMark.

The screenshot shows the 'Næsgaard PocketMark' interface at 14:09. The treatment details are: 8-0, Engen, 5.85 ha, Markærter. The date is 02-08-04 and the area is 5.85 ha. The 'Realiseret' checkbox is unchecked. The 'Emask' dropdown menu is open, showing options: Emask and Mmask. Other options include 'Hoved' and 'Ialt'.

Opret behandling trin for trin – vælg først emne

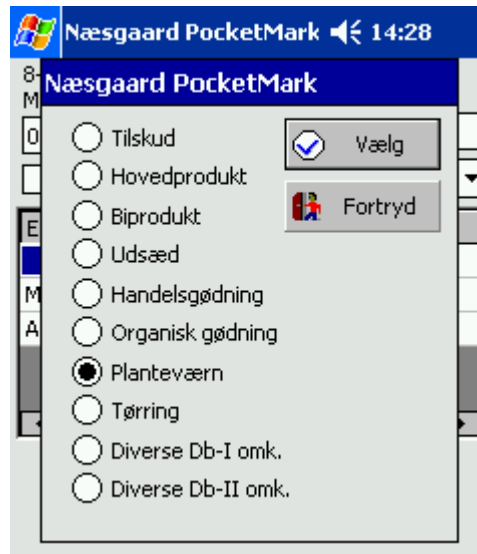
Midler indsættes i behandlinger på **Opret/ret behandling** dialogen.

For at tilføje et middel til en behandling skal der først vælges et **emne** for midlet.

Klik i kolonnen **Emne** på en blank linje i tabellen.

På den dialog der fremkommer vælges emne ved at markere ud for det ønskede kartotek og vælge funktionen **Vælg**.

Som standard er emnet Planteværn valgt.



Trin 2: Vælg middel

Der vælges et middel ved at klikke i kolonnen **Middel** og klikke på midlet i den drop-down-boks der kommer frem.

Der kan søges i dropdown-boksen ved at skrive starten af middelnavnet. Fx **Am** for Amistar.

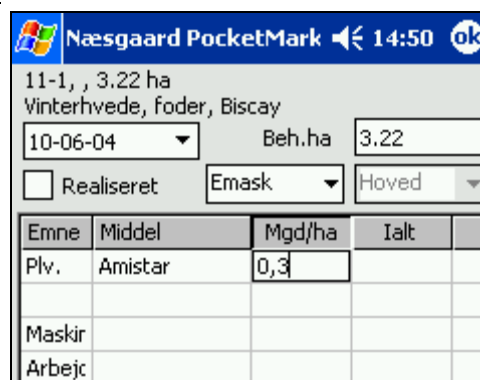
Skal der anvendes flere midler i behandlingen vælges der igen emne til den nye linje (som i trin 1).



Trin 3: Indtast mængde

Doseringen kan angives i kolonnen **Mgd/ha**. Programmet beregner herefter den totale mængde for midlet i kolonnen **I alt**.

Det er også muligt at indbette den totale mængde af midlet i kolonnen **I alt** hvorefter programmet beregner doseringen af midlet per ha i kolonnen **Mgd/ha**.



Trin 4: Vælg maskintakst og medarbejder

Ud for linjerne **Maskin** og **Arbejdskraft** angives eventuelt en maskintakst og medarbejder der skal tilknyttes behandlingen.

Her er valgt Egne Maskintakster (Emask). Når behandlingen overføres til markprogrammet bliver der tilknyttet egne maskintakster til behandlingen.

Emne	Middel	Mgd/ha	Ialt
Plv.	Amistar	0.30	0.97
Maskir	Sprøjtning	1.00	3.22
Arbejd	Kurt		

Trin 5: Godkend behandling

Når behandlingen er oprettet trykkes på Ok i øverste højre hjørne.

Der svares **Ja** til denne dialog.

Slet et middel i en behandling

Et middel slettes fra en behandling på dialogen opret/ret behandling.

For at slette et middel i en behandling markeres linjen med midlet der ønskes slettet.

Derefter vælges menuen **Rediger/Slet linie**.

Sletningen skal bekræftes før den finder sted.

Emne	Middel	Mgd/ha	Ialt
Plv.	Amistar	0.30	0.97
Plv.	Pirimor	0.10	0.32
Maskir	Sprøjtning	1.00	3.22
Arbejd	Kurt	1.00	3.22

Behandlingsnoter

Der kan rettes i eksisterende noter og oprettes nye noter.

Behandlingsnotefunktionen kaldes via:

Markbladet: Generelt/Behandlingsnote

Opret/ret behandling: Rediger/Behandlingsnote

Det er kun muligt at indberette i notefelterne.



Funktioner i Behandlingsnoter

Menuer Generelt

Afslut

Gemmer ændringer til behandlingsnoten og returnerer til forrige dialog.

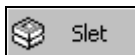
Knapper



Returnerer til forrige dialog uden at gemme eventuelle ændringer.



Åbner dialogen **Notetekst**. Her kan notetekst overført fra Næsgaard Mark læses. Teksten kan ændres eller der kan oprettes en ny notetekst.



Denne funktion **sletter** noten og evt notetekst.

Ikoner

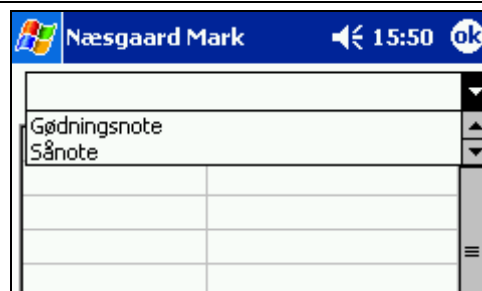


Gemmer ændringer til behandlingsnoten og returnerer til forrige dialog.

Opret en behandlingsnote

Når funktionen vælges for at oprette en behandlingsnote vælges notetype i dropdown-boksen øverst.

Det er kun muligt at vælge blandt de notetyper der er overført fra Næsgaard Mark.



Ret en eksisterende behandlingsnote

Når funktionen vælges på en behandling hvor der er en eksisterende behandlingsnote åbner dialogen med de oplysninger der tidligere er indberettet.

Der kan ikke skiftes behandlingsnotetype.

Det er kun muligt at rette i notefelterne.

Sprøjtnote	
Liter vand pr. ha	120
Dysetype	LD 015
Tryk (bar)	2.5
Hastighed km/t	6.5

Indberet/Ret i notefelter

Der indberettes/rettes direkte i notefelterne.

Sprøjtnote	
Liter vand pr. ha	120
Dysetype	LD 015
Tryk (bar)	2.5
Hastighed km/t	6.5

Opret/Ret i notetekst

Noteteksten åbnes med ikonet **Kommentar**. Den eksisterende tekst kan slettes eller rettes. Tekst der rettes eller oprettes i PocketMark overføres til Næsgaard Mark ved synkronisering.

Rediger note kommentar

En afsluttende 4. behandling kan være nødvendig ved fortsat ukrudtsfremspiring eller ved stort ukrudtstryk. Mod mange Kamille og Tidsler kan evt. tilsættes 0,4-0,8 l Matrigon pr. ha. Højeste dosering mod Tidsler.

Fortryd

Blandeoplysninger

Beregn mængden af sprøjtemiddel til tankblandingen

Blandeoplysninger

Med **Blandeoplysninger** kan du beregne, hvor store mængder sprøjtemiddel og vand der skal bruges til en behandling. Beregningen opdateres løbende, hvis der ændres i vandmængden eller sprøjtemidlerne. Der beregnes sprøjtemiddel til en fuld tank. Der beregnes endvidere det totale antal tankninger til behandlingen.

Hvis der ønskes blandeoplysninger for en behandling markeres behandlingen og der trykkes på **Rediger** og herefter på **Blandeoplysninger**.

Blandeoplysninger kan vises både fra markbladet og fra den enkelte behandling.

I vinduet Blandeoplysninger vises oplysningerne for behandlingen. Vandmængden pr. hektar overføres fra Næsgaard Mark.

Vandmængden ændres ved at indtaste ønsket vandmængde både pr. hektar (i feltet **pr. ha**) og til hele behandlingen (i feltet **V. beh.**).

For hvert sprøjtemiddel beregnes mængde til bag- og evt. for-tank i sprøjtesystemet.

Tankvolumen oprettes i feltene **Tank for** og **Tank bag**.

I feltet **Tanke til** vises antal tankefulde der skal bruges til arealet.

